

# **COSY SMART DASHBOARD**

## **ユーザー登録とログイン手順書**

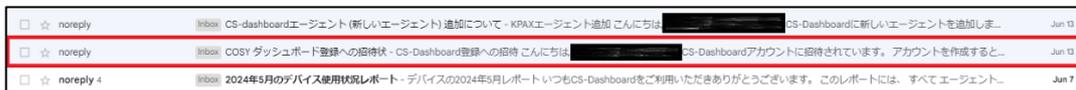
# 目次

目次.....	2
I. ユーザー登録.....	3
II. ユーザーログイン.....	5

# I. ユーザー登録

管理者がユーザーを招待すると、ユーザーは登録ページにアクセスするためのメールを受け取ります。ダッシュボードにアクセスするためのアカウントを登録するには、以下の手順に従ってください。

1. 受信した招待メールを確認して開いてください。



アカウント登録の招待メール

2. メール内の「緑色」ボタンをクリックして登録ページにアクセスしてください。



登録ページにアクセスするためのボタン

3. 登録手続きに必要な情報を入力してください。



The screenshot shows a registration form titled "登録する" (Register) with a sub-header "アカウントを作成" (Create account). The form includes five input fields: "氏名" (Name), "ユーザーネーム" (Username), an email field with a masked address and ".co.jp" domain, "パスワード" (Password), and "パスワードの確認" (Confirm Password). A blue button labeled "アカウントの作成" (Create account) is at the bottom. A red rectangular box highlights the five input fields.

登録ページ

登録に必要な情報は、氏名、ユーザー名、パスワード、およびパスワードの確認です。メールアドレスは自動的に入力され、変更することはできません。

4. 「アカウント作成」ボタンをクリックして登録を送信してください。

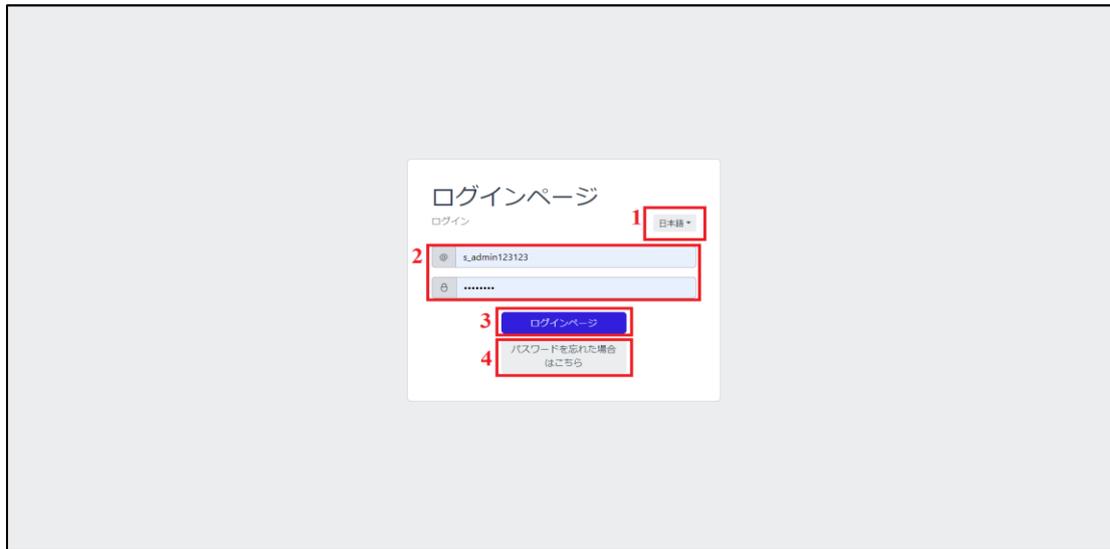


This screenshot is identical to the one above, showing the registration form. A red rectangular box highlights the blue button labeled "アカウントの作成" (Create account) at the bottom of the form.

登録送信ボタン

## II. ユーザーログイン

システムの最初のページは、Web サイトへのアクセスを安全に保つためのログイン ページです。ログインページの表示は以下の画像から確認できます。



ログインページ

上の画像のログイン ページのコンポーネントについては、以下で説明します。

- 1. 言語選択:** ページの言語を選択し、後で変更できます。対応言語は日本語と英語です。
- 2. ログイン認証フォーム:** ユーザー名またはメールアドレスとパスワードを入力してください。
- 3. 送信ボタン:** 認証フォームに記入後、「ログイン」ボタンをクリックして Web サイトに進みます。
- 4. パスワードを忘れた場合のボタン:** パスワードをリセットする手順については、「[パスワードを忘れた場合](#)」の手順書で説明されています。